

BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, OBRAK KONTRATATZEKO

AGIRRETXEBERRI JAUREGIA ERABERRITZEA KULTURA- ETA IRAKASKUNTZA-ERAIKINA BIHURTZEKO

1. KONTRATUAREN XEDEA

Agiri honetan oinarrituta egingo den kontratuaren xedea honako hau izango da: “AGIRRETXEBERRI JAUREGIA ERABERRITZEA, KULTURA- ETA IRAKASKUNTZA-ERAIKINA BIHURTZEKO” proiektuan jasotako lanak gauzatzea. Lan horiek Estudio.k kooperatibak idatziriko egikaritze proiektuan jasota daude. Proiektu hau 2016ko otsailaren 1eko Gobernu Batzordean onartua izan zen.

2.- PREZIO KONTRAESANKORRAK ETA ADMINISTRAZIO ESKUORDETUAREN EDO ZEHARKAKOAREN BIDEZ EGINDAKO OBRAK

2.1.- PREZIO KONTRAESANKORRAK

Prezio kontraesankorrak sortuko dira, bakar-bakarrik, Jabetzak erabakitzen badu, Obra Zuzendariaren bitartez, unitateak gehitzea edo aurreikusitako unitateren batean kalitate-aldaketak sartzea; halaber, prezio kontraesankorrak sortuko dira ezusteko egoeraren bati erantzun behar bazaio.

Kontratista aldaketak egitera behartuta dago.

Akordiorik ez dagoenean, prezioa modu kontraesankorrean erabakiko da Obra Zuzendariaren eta Kontratistaren artean, lanak egiten hasi aurretik. Oraindik ere desadostasunak jarraitzen badu, lehenik eta behin proiektuko prezioen taulan kontzepturik antzekoena hartuko da, eta bigarren aukera modura, herrian gehien erabiltzen den prezio-bankura joko da. Erreferentziako prezioen oinarrian partida egokia egonez gero, obraren prezio-beheraldi orokorra prezioen oinarriaren partidatan aplikatuko da.

Egon daitezkeen prezio kontraesankorrak kontratuaren datako prezio unitarioen arabera izango dira beti.

2.2.- ADMINISTRAZIO ESKUORDETUAREN EDO ZEHARKAKOAREN BIDEZ EGINDAKO OBRAK

Honakoa izango da “Administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez egindako obra”: Jabetza eta Eraikitzaile bat ados jartzen direnean, azken horrek Jabetzaren kontura eta haren ordezkari gisa beharrezko diren eta adosten diren gestioak eta lanak egin ditzan. Administrazio eskuordetuaren bidez egindako obraren barruan ordaintzen dira justifikatzeko dauden multzoko partidak.

Beraz, honako hauek dira “Administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez egindako obraren” ezaugarri bereziak:



**LEGAZPIKO
UDALA**

Jabetzari dagokionez, berak ordainduko ditu --zuzenean edo Eraikitzailearen bitartez--adostutako lanak egiteak atxikita dituen gastu guztiak, eta ahalmena izango du, baita, ondorengo ekintzak --zuzenean edo, bestela, zuzendariaren bitartez--agintzeko: lanen ordena eta martxa, lanean erabiliko diren materialen eta aparatuen aukeraketa eta, azken finean, adostutako lanak arautzeko beharrezko iruditzen zaizkion elementu guztiak aukeratzea.

Eraikitzaileari dagokionez, berriz, bere eginkizuna izango da lanen kudeaketa praktikoa egitea, horretarako, eraikuntzan dituen ezagutzak eta beharrezko diren bitarteko osagarriak erabiliz eta, azken finean, bere zereginarekin bat etorrita, lanak egiteko beharrezko den guztia emanaz; horren truke, Eraikitzaileak egindako eta ordaindutako gastu osoaren gainean portzentaje bat (aurretik zehaztutakoa) emango dio Jabetzak. Justifikatzeko dauden multzoko partidak, administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez egindako obra moduan ordaintzen dira.

Administrazio eskuordetuaren edo zeharkakoaren bidez burutuko diren lanen likidazioa egiteko, obran indarrean dauden "Izaera ekonomikoko baldintza partikularretan" horretarako berariaz jartzen diren arauak jarraituko dira; arau horiek egon ezean Eraikitzaileak administrazio-kontuak aurkeztuko dizkio Jabetzari, kontzeptu guztiak baloratuta, eta, horrekin batera, ondorengo dokumentuak, jarraian adierazitako hurrenkeran. Dokumentu horiek guztiek Aparejadorearen edo Arkitekto Teknikoaren oniritzia izango dute:

- a) Lanak egiteko erositako materialen faktura originalak, eta material horiek obran utzi edo erabili direla behar bezala ziurtatzen duen dokumentua.
- b) Ordaindutako jornalen nominak, indarrean dagoen legerian jarritakoarekin bat datozenak eta lanbide bakoitzeko langileek zenbat lanordu egin duten eta beren kategoria zein den zehaztuta. Nomina horiekin batera, nominan adierazten den denboran zenbat arduradun, langileburu, taldeko zuzendari, lanbide bakoitzeko ofizial eta laguntzaile, peoi espezializatu eta solte, zerrenda-egile, guarda, etab., egon den lanean adieraziko da.
- c) Obrara materialak eramateko edo handik hondakinak kentzeko erabilitako garraioaren faktura originalak.
- d) Obra egiteko ordaindu behar izaten diren lizentzia, zerga edo gainerako kargen ordainagiriak, baldin eta Eraikitzaileak ordaindu edo kudeatu baditu, jabetzari baitagokio horiek guztiak ordaintzea.

Eraikitzaileak parte hartu badu obrei atxikitako gastu guztien kudeaketan edo ordainketan eta hitzarmen berezirik ez badago, obraren berezko gastuen gehiketari ehuneko 19a aplikatuko zaio (% 19); portzentaje horretan sartuta egongo dira istripuak prebenitzeko bitarteko osagarriak eta segurtasunekoak, egindako administrazio-lanagatik Eraikitzaileari sortzen zaizkion Gastu Orokorrak eta bere Etekin Industrialak.

3. BITARTEKO LAGUNGARRIAK, ETA SEGURTASUNA ETA OSASUNA

Segurtasun eta osasun gaietan indarrean dagoen legeriaren arabera, eta urriaren 24ko 1627/97 Errege Dekretua (eraikuntza lanetan bete beharreko gutxieneko segurtasun eta osasun xedapenak ezartzen dituen) oinarri hartuta, lizitatzailerak eskaintza aurkezterakoan kontuan hartu behar du segurtasun eta osasunari dagokion aurrekontuari **ez zaiola beharpenik aplikatuko**, nahiz eta proiektuaren aurrekontu orokorrean beste kapitulu bat bezala sartuta egon.



**LEGAZPIKO
UDALA**

Hori horrela, kontratua gauzatzen hasi baino lehen, kontratista esleipendunak Segurtasun eta Osasun Plan bat egin beharko du, proiektuan jasotako Segurtasun eta Osasun Azterketan oinarrituta. Plan horretan Azterketan jasotako aurreikuspenak analizatu, aztertu, garatu eta osatuko dira, baina egin beharreko eraikuntza obrei egokituta eta, betiere, bere gauzatze-sistemaren arabera.

Esleipenduna behartuta dago obrak, kontratuan hitzartutako epean, ongi egin ahal izateko behar dituen makina eta bitarteko lagungarriak jartzera.

Era berean, behar diren neurri guztiak hartuko ditu langileen, oinezkoen eta inguruko jabetzen segurtasuna zaintzeko.

Edozein obra-unitate ongi egin eta bukatzeko beharrezkoak diren lanak, bitarteko lagungarriak eta materialak, bai eta laneko segurtasun eta osasuneko unitate edo elementuak ere, obraren prezioan sartuta daudela ulertuko da, nahiz eta prezioen deskonposizio edo deskribapenean horiek guztiak espezifikatu gabe egon. Beraz, horien kostua ez da kontuan hartuko Segurtasun eta Osasuneko Planaren aurrekontua egiterakoan.

Bestalde, aurrekontu orokorrean ez da sartu gabeko aparteko partidarik onartuko, ez obrako materialaren sarbidea egokitzeko, ez garraiorako ezta zamalanak egiteko ere, uste delako prezio horiek sartuta daudela obra-unitateetako prezio unitarioetan.

Era berean, kontratatutako enpresak bere kontura jarriko ditu honakoak adierazteko beharrezko seinaleak: obrako sarbidea; lana egingo den gunetako trafikoaren edo oinezkoen joan-etorria; lanak egingo diren tokian bertan, toki horren mugetan nahiz inguruetan arriskutsuak izan daitezkeen guneak. Horrez gain, egingo den obra kontuan izanda, pertsona eta ondasunentzat beharrezko diren segurtasun-neurri guztiak ere hartu beharko ditu.

4. LANEAN JARDUNGO DUTEN TEKNIKARIA ETA PERTSONALA

Zuinkatze-akta sinatu aurretik, kontratistak idatziz jakinaraziko dio Administrazioari zuinketaren eta obren eta aurreikusitako proben ardura izango duen pertsonaren izena. Pertsona hori "**Obra-ordezkarria**" izango da, Estatuko Obrak kontratatze Administrazio-baldintza orokorren klausulen Agirian ezarritakoaren arabera.

Pertsona horrek plegu administratiboetan obrako buruari exijitutako titutitulazio bera izango du eta Obra Zuzendaritzaren iritziz behar adina esperientzia profesionala izango du. Horrezaz gain, ezingo da ordezkatu Obra Zuzendaritzak horren berri izan gabe eta oniritzia eman gabe.

Kontrataren ordezkariak eta Obra zuzendaritzak euren arteko harremanen xehetasunak adostuko dituzte, bion arteko idatzizko komunikaziorako ereduak ezarri eta obrak eta probak kontrolatzeko egingo dituzten bileren maiztasuna eta maila zehaztuz.



**LEGAZPIKO
UDALA**

5. OBRARAKO MAKINERIA

Lan Programan aurreikusitako aurrerapenarekin, Kontratatik obra egiteko lehiaketan eskaini duen makineria eta langile-taldea jarriko du obran.

Obra Zuzendariak ez du obra-unitate baten hasiera aginduko lan horiek egiteko egokiak diren makinak eta langileak daudela ziurtatu arte, beti ere Kontratatik lehiaketara aurkezteko zehaztu duenaren arabera. Kontratatik ezingo du unitate berri bateko lanak hasi aurretiazko baldintza horiek bete gabe.

Obra Zuzendariak funtzionamendurako beharrezkoak diren ekipo eta instalazio lagungarrien alderdi guztiak aztertuko ditu (baita haien potentzia eta ahalmena ezarritako epean egin behar den obraren bolumenera egokitzen direla ere). Ekipo eta instalazio lagungarri horiek ezingo dira erabili Obra Zuzendariaren onespena jaso gabe.

Onartutako instalazio eta makineria-ekipoak obrari atxikita geratuko zaizkio haien erabiliko diren unitateak egin bitartean eta lanerako baldintza egokietan mantenduko dira une oro, beharrezkoak izango diren konponketak eta ordezkatzek eginez.

Ezingo dira obratik erretiratu Obra Zuzendariaren berariazko baimenik gabe. Berariaz adierazten da, obrak egin bitartean edozein arrazoi dela-eta lan baldintzak aldatzen badira eta onartutako ekipoa edo ekipoak proposatutako helburua lortzeko egokiak ez direla antzematen bada, Kontratatik egokiak izango direnak ezarri beharko dituela, horretarako baimena Obra Zuzendariari idatziz eskatu eta gero.

6. AZPIKONTRATATZAILEAK ETA HORNITZAILEAK

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratuaren 227. artikuluan xedatzen denaren arabera, eta hor exijitutako betebeharrak betetzen badira, esleipendunak hirugarrengoez hitzartu ahal izango du kontratuaren zati batzuen burutzapena.

Esleipendunak egingo dituen azpikontratuen zerrenda aurkeztuko du, eta bertan adieraziko du azpikontratatzaile bakoitzak kontratuaren zein zati egingo duen.

Gainera, obra egitean kontuan izan beharko da, Zuzendaritza Fakultatiboari egoki iruditzen zaionean, esleipendunak materialen edo azpikontratatzaileen hirukote bat proposatu beharko duela, eta horietako bat Zuzendaritza Fakultatiboak proposatu ahal izango du.

Enpresa azpikontratatzaileak aldatu nahi badira, aurretik Udalaren berariazko baimena lortu behar da.

7. LUR EREMUAK OKUPATZEA OBRAK GAUZATZEKO

Administrazioak emango ditu obrak kokatzeko behin betiko okupatu beharko diren lur eremuak.



**LEGAZPIKO
UDALA**

Obrak egin bitartean behin-behineko okupatu beharko den guztia (instalazioetarako, materialak gordetzeko, zaborteziak, bideak, lur-hartzeak, maileguak,...) erabiltzeagatik ordaindu beharko diren kalte-ordainak Kontratatistaren kontura joango da eta berak kudeatuko ditu haien okupazioa Administrazioarenak lur eremuak ez direnean.

Proiektu honetan, zamalanetarako bidea jabetza pribatutik egiteko aukera aurreikusten da.

8. LAN-PROGRAMA

Zuinkatze-akta onartuko den egunetik zenbatzen hasita, Kontratatistak hamabost (15) laneguneko epea izango du lanak burutzeko behin betiko Programa aurkezteko.

Aurkeztuko den lan-programak honako datuak jasoko ditu:

- a) Proiektua osatuko duten unitateak zatitan edo obra-motaren arabera antolatuta aurkeztuko dira, haien bolumenak adierazita.
- b) Beharrezko baliabideen xehetasuna, hala nola, langileak, instalazioak, ekipoa eta materialak, haien batz besteko errendimenduak adierazita.
- c) Egutegi bat, obra desberdinak egiteko edo prestatu beharreko lanak, ekipoak eta instalazioak prestatzeko eta obraren zati edo mota desberdinak gauzatzeko aurreikusitako egunak adieraziko dituen.
- d) Programatutako obraren balorazio hilekoa eta metatua aleko prezioa adieraziz, obraren oinarriaren gainean edo prestatu beharreko lanak, ekipoak eta instalazioak prestatzeko eta obraren zati edo moten gainean.
- e) Jarduera edo lan desberdinen grafikoa.

Epe partzialak Administrazioak finkatuko ditu Eraikuntza-proiektuaren Lan-programa onartuko duenean.

Lan-programan berariaz finkatuko eta zehaztuko dira proba partzalean eta multzoko proben denborak eta baliabideak.

Kontratatistak eguneratu egin beharko du Lan-programa kontratuaren baldintzak aldatuko diren bakoitzean; horrela, Administrazioetik jasoko dituen jarraibideen arabera kontratatistak eguneratu egin beharko du Lan-programa.

Obra zuzendariak halaber eta beharrezkotzat joko duenean, azalpenak eskatu ahal izango ditu obraren zati desberdinei buruz, obra gauzatzeko plan zehaztuari buruz edo plano eta kalkulu osagarriak egiteari buruz; azalpen horiek obrak egin aurretik eskatu ahalko ditu onartu ahal izateko, zuzendariaren onarpenik gabe ezin baitira gauzatu.

Obra zuzendariak ziurtagiriak ez bideratzea erabaki dezake, harik eta kontratatistak lan-programa behar bezala aurkeztuko duen arte; kasu horretan, ziurtagiri horiek ordaintzean emandako atzerapenengatik ez da berandutze interesak jasotzeko eskubiderik sortuko.



**LEGAZPIKO
UDALA**

9. ZUINKATZEAK

Administrazioak egingo duen zuinkatzean honakoak sartuko dira: ardatzak, lerrokatzeak, aldatsak eta beharrezko bestelako erreferentziak, planoetan ezarritakoarekin kontratistak obrak egin ahal ditzan.

Kontratistak ezarritako seinaleak zaintzeko eta mantentzeko obligazioa du.

Obra kontratuan ezarritako epearen barruan, Obretako zuzendari teknikoak zuinkatzea egiaztatzeari ekingo dio kontratistaren aurrean; ondoren, bi alderdi interesdunek sinatu beharko duten akta jasoko da.

Zuinkatzea egiaztatu ondoren, Obra zuzendariaren iritziz eta kontratatzailearen erreparorik gabe, Proiektua bideragarria dela ondorioztatzen bada, Obra zuzendariak obrak hasteko baimena emango du eta horren berri jasoko da egingo den aktan. Kontratistak aipatu akta sinatzen duenean, jakinaren gainean geratzen dela ulertuko da eta obrak burutzeko epea akta sinatuko den biharamunean hasiko da kontatzen.

Osterantzean, Obra zuzendariak proiektatutako obrak osorik edo partzialki aldatu beharra dagoela ulertzen badu edo kontratistak erreparorik jartzen baditu, horren berri jasoko da aktan eta obraren hasiera, osorik edo partzialki, eten egingo da Obra zuzendariak dagokion erabakia hartuko duen arte. Erabaki hori hartuko den arte eta kontratistaren erreparorik gabeak izango direnean izan ezik, obrak aldi baterako etenda geratuko dira akta sinatuko den hurrengo egunetik aurrera.

Obrak ez hasteko arrazoiak gainditu ondoren obraren hasiera onartzea erabakiko da; horretarako, obrak hasiko direla behar bezala jakinaraziko zaio kontratistari eta jakinarazpena jasoko den biharamunetik hasiko da obrak burutzeko epea kontatzen. Administrazioak egindako xehetasun-zuinkatzeak edo osotasunaren zuinkatze osagarriak kontratistak burutuko dituzte obraren zati desberdinak egiteko beharrezkoak direnean; obraren dagokion zatia hasi baino lehen Obra zuzendariaren idatzizko adostasuna lortu beharko da eta onarpen hori gabe kontratista izango da sor daitezkeen akatsen arduradun bakarra eta bere gain hartu beharko ditu akats horiek zuzentzeko egin beharreko lanak.

Kontratistak Administrazioak egindako zuinkatze orokorreko erreferentzietan akats edo gabeziaren bat antzematen badu, horren berri eman behar dio Obra zuzendariari, akats edo gabezia horiek akta egin aurretiko egiaztatpenean antzeman ez badira ere. Horrelakoetan, kontratistak Akta osagarria jasotzea exijitu ahal izango du eta bertan jasoko dira antzemandako desberdintasunak eta horiek erremediatzeko modua.

10. OBRAKO BISITAK

Udalak izendatutako gerentziari beharrezkoa iruditzen zaion guztietan egingo dira obrako bisitak, eta gutxienez astean behin. Bisita horietara derrigorrez joango dira Obra zuzendaritzako teknikariak eta Obrako burua, eta aldian-aldian Udalak izendatutako gerentziako kideren bat.

11. PROIEKTUA BURUTZEKO BEHARREZKO DIREN BAIMENAK

Enpresa esleipendunak beharrezko kudeaketak egingo ditu, proiektua burutzeko beharrezko diren baimenak lortzeko, bai enpresa hornitzaileen aurrean bai Administrazio eskudunen aurrean, nahiz eta eskaera formalak Udalak bete.

12. OBRAKO MATERIAL ETA UNITATEEN PROBAK ETA AZTERKETAK EGITEA

Materialek Proiektuaren baldintza teknikoetan ezarritakoa beteko dute.

Kasu bakoitzean obrako material eta unitateen bidezko probak eta azterketak egitea agindu dezake Zuzendaritzak eta hori egiteak sortuko dituen gastuak kontratistaren kontura joango dira, gehienez obraren burutzapen materialaren aurrekontuaren 100eko 2ari dagokion zenbatekoraino; zenbaketa horretan ez dira ondoren zehaztutako gastuak sartuko:

- Edozein motatako materiala onartzeko aurretiazko proba guztien gastuak.
- Harrobiak eta maileguak finkatzeari dagozkion proba guztien gastuak.
- Agiri honetan jasotako baldintzak betetzen ez dituzten emaitzak jasoko dituzten proben gastuak.

Kontratatik Obra zuzendaritzak esango dizkion laborategiei emango dizkie, eta haiekin adostutakoaren arabera, probak egiteko nahiko material.

Zuzendaritza berak finkatuko ditu probak eta azterketak egiteko laginen eta probeten kopurua, forma eta dimentsioak eta izan behar dituzten ezaugarriak horrelakorik modu orokorrean ezarrita ez dagoenean eta baldintza tekniko zehatzen agirian datu horiek jasotzen ez direnean.

13. OBRAKO ITXITURAK, SEINALEAK ETA ERROTULUAK

Babes-hesi bat jarri beharko da. Hori dela eta, krokis bat aurkeztuko da, eta bertan marraztuko da okupatuko den zoru publikoaren eremua. Udal Zerbitzu Teknikoek oniritzia eman beharko diete hesiaren kokapenari, dimentsioari eta ezaugarriari, bai eta oinezkoentzako pasabideak bideratu eta desbideratzeko irtenbideei ere. Obragatik jarritako behin-behineko babes eta seinale elementuak bat etorriko dira, irisgarritasun baldintzei buruz, apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuak II. eranskineko 4.3 artikuluan xedatutakoarekin. Dena den, oinezkoentzako behin-behineko pasabideek gutxienez oztoporik gabeko 1,50 m-ko zabalera izango dute. Espaloien zabalera estuagoa bada, pasabideak ere neurri hori bera izango du.

Esleipenduna behartuta dago ibilgailuen eta oinezkoen zirkulazioa segurtasun nahikoarekin mantentzera. Hori lortzeko arauzko hainbat neurri hartuko ditu. Oinezkoen, auto-gidarien eta obrako langileen segurtasuna une oro bermatuko da, seinale bertikal eta/edo horizontalekin, informazioko karteekin eta errotulu adierazleekin. Galtzada eta espaloiak ere garbi egon daitezen zainduko da bide segurtasuneko arrazoiengatik.

Jarriko diren trafiko seinaleak arauzkoak izango dira, eta horien kokapena bat etorriko da bai hiri ezaugarriekin, bai obrako eremuak eragindako bide zatiarekiko duen kokapenarekin.



**LEGAZPIKO
UDALA**

Euskaraz eta gaztelaniaz idatziko da obrako segurtasun neurriak adierazi eta ezartzeko kontratistak jarri beharreko seinaleen testua.

Obrari buruzko informazioa azaltzen duen errotulua eskatu dezake Udalak herritarrek informazioa izan dezaten. Errotulu horrek obraren xedea, sustatzailea, aurrekontua, proiektuaren egileak, enpresa eraikitzailearen izena, etab jasoko ditu. Bertan obra diruz laguntzen duten erakundeen izena ere azaldu beharko da.

Kontratistak bere kontura jarri behar ditu kontratu honen helburu diren obrak adierazteko seinaleak eta errotuluak. Eginbehar hori indarrean dagoen legeriaren, Erakunde eskudunek esaten dutenaren eta Obra Zuzendaritzaren jarraibideen arabera egingo du.

14. INGURUAREN ARGIZTAPENA OBRAK DIRAUEAN BITARTEAN

Obrak dirauen bitartean udal farolak erretiratu edo argirik gabe utzi beharko balira, esleipenduna arduratuko da argiztapena bermatzeko beharrezko baliabideak jartzeaz. Instalazioa, indarrean dauden Behe-tentsioko Erregelamendu Elektroteknikoan eta Energia-eraginkortasunerako Erregelamenduan jasotakoaren arabera egingo da. Horretarako, altuera desberdineko zutoinak, luminariak eta lanparak,... jarriko dira egungo herri-argiteriaren sarera lotuta. Lan horretan udal langileen jarraibideak beteko dira eta obra bukatu ondoren argia deskonektatu eta jarritako elementuak kenduko dira. Kale argiteriako argindarraren kontsumoaren kostua Udalak bere gain hartuko du.

15. ZERBITZUAREN MANTENTZE-LANA, TRAFIKOA ETA PASABIDEAK

Obrak burutzean zerbitzuren batean, ibai, bide edo oinezkoen edo ibilgailuen pasabideren batean eragina izanez gero, kontratatzaileak egin beharrekoa zerbitzua edo trafikoa geldiarazi gabe egin beharko du, hori horrela izan dadin egin beharreko lanak eginez.

Horretarako bestelako jarduerak egin behar izanez gero, hala nola, behin-behineko desbideratzeak, nonbaitera iristeko arrapalak, behin-behineko azpiegiturak,... horiek egitea eta erabiliko diren epean horiek behar bezala zaintzea kontratistaren kontura joango da eta kontzeptu horiengatik ez zaio ordainduko, obraren prezioan sartuta daudelako.

Oinezkoen pasabideetan edo trafikoa igarotzen den bide-tarteetan aurretiazko jarduerak egin behar badira (laginak edo horrelakoak), deformaziorik gabeko elementu egokiekin estaliko dira eta behar bezala seinaleztatuko dira.

Ekitaldiak daudenean edo egun berezietan, Udalak garbitasuna eta segurtasuna areagotzea eska dezake.

16. HONDAKINAK KUDEATZEA ETA MATERIALA BILTZEA

Kontratistak plan bat aurkeztu beharko dio jabetzari eta, bertan, obran sortuko diren eraikuntza- eta eraipen-hondakinen inguruko bere obligazioak nola beteko dituen adieraziko du. Plan hori obrako

kontratu agirietan sartuko da, Zuzendaritza Fakultatiboak ontzat eman eta jabetzak onartu ondoren.

Hondakinen eta materialen pilaketa Udalak adierazitako lekuetan egingo da. Ostiralero, festa bezperetan edo Udalak espresuki hala eskatutakoan, hondakinen pilaketa eremua garbi utzi beharko da.

17. ENPRESA ESLEIPENDUNAREN BESTE BETEBEHAR BATZUK

Obrak gauzatzeko beharrezkoak diren hartuneak (argindar, telefono eta abarren hornidura) –baita Zuzendaritza Fakultatiboaren obra-etxolakoak eta gainerako obra-etxolakoak– enpresa esleipendunaren kontura egingo dira, bai hartune horiek lortzeko egin beharreko kudeaketak bai horien kontsumoak -Zuzendaritza Fakultatiboaren etxolako telefono-kontsumoa izan ezik-. Gainera Udalean aurkeztu beharko dira ur- eta saneamendu-hornidurako hartuneen derrigorrezko eskaerak. Baldin eta obren ondorioz azpiegitura sareak, kutxetak, kutxeten tapak, estolda-zuloak, hiri-altzariak, argiak, lorategiak, zoladurak, edo urbanizazioko beste osagai batzuk berriz jarri edo aldatu behar badira, horiek obran jarri aurretik, Udal Zerbitzu Teknikoen adostasuna lortu beharko da.

Kontratistak plan bat aurkeztu beharko dio jabetzari eta, bertan, obran sortuko diren eraikuntza- eta eraipen-hondakinen inguruko bere obligazioak nola beteko dituen adieraziko du. Zuzendaritza Fakultatiboak plana ontzat eman ondoren eta jabetzak onartu ondoren, obraren kontratu-agiriak osatzera pasatuko da.

Beste alde batetik, obra-amaierako dokumentazio hau aurkeztu beharko dio kontratistak Udalari Zuzendaritza Fakultatiboak emandako jarraibideen arabera eginda:

- Xehetasun-planoak (".dwg" formatuan ere bai).
- Benetan egindako obraren amaierako planoak (".dwg" formatuan ere bai).
- Memoriak, kalkulu-oinarriak eta kalkuluak, zehaztapen teknikoak, azken neurketen egoera eta benetan egindakoaren aurrekontua.
- Egindako proben emaitzak, indarrean dagoen Proiektu-protokoloarekin edota Erregelamenduarekin bat etorritik egindakoak.
- Erabilitako materialen zerrenda eta katalogoak.
- Hornitzaileen zerrenda eta telefonoak.

Aurreko dokumentazioaren lehen kopia bat, onartu gabekoa, Zuzendaritza Fakultatiboari emango zaio.

Zuzendaritza Fakultatiboak dokumentazio hori onartu ondoren, agiri guztien 2 kopia entregatuko dira, behar bezala koadernatuta, bai eta dokumentazio hori guztia formatu digitalean jasoko duen CD bat ere.

Hizkuntza baldintzak

1.- Enpresa esleipendunak administrazio kontratatzailean aplikatzen diren hizkuntz arauen arabera jokatu du, kontratuaren xede diren jarduerak guztietan.



**LEGAZPIKO
UDALA**

2.- Errotuluak, oharrak, seinaleak eta gainerako komunikazio orokorrak piktograma bidez egingo dira eta euskarazko azalpen mezua izango dute ondoan.

Horrela egin ezin denean, elebitan egingo dira euskarari lehentasuna emanaz, betiere administrazioarekin aldez aurretik adostuta.

3.- Administrazio kontratatzailearekin euskara erabiliko da, oro har, kontratuaren ondorioz sortzen diren harremanetan:

a) Ahozko harremana euskaraz izango da. Kontratatutako enpresan euskara maila egokia duen pertsonarik ez badago, enpresak bitarteko egokiak edo hizkuntza gaitasun nahikoa duten pertsonak jarri beharko ditu administrazioarekin harremanak euskaraz izateko.

b) Idatziak euskaraz eta gaztelaniaz idatzi behar dira; bi alderdiek euskaraz izatea aukeratzen badute, euskaraz izango dira.

Legazpin, 2016eko apirilean