

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

Izen abizenak edo entitatearen izena / Nombre y apellidos o nombre de la entidad		NAN-IFK / DNI-CIF
Zein hizkuntza erabili nahi duzu Udalarekiko harremanetan? / ¿Qué idioma desea utilizar en sus relaciones con el Ayuntamiento?	Euskara	Gaztelania / Castellano

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

Ordez kariaren izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos del representante	NAN / DNI
---	-----------

JAKINARAZPENAK / NOTIFICACIONES

Paperean / Papel	Jakinarazpen elektronikoa / Notificación electrónica		
e-posta / e-mail * Beharrezkoa jakinarazpen elektronikoa burutzeko / Imprescindible para la notificación electrónica	Telefono zk. / Nº teléfono ☎		
Kalea / Calle	Zk. / Nº	Solairua / Piso	Aldea / Mano
Posta kodea / Código Postal	Herria / Municipio	Lurraldea / Provincia	
Jakinarazpenak nori bidali? / ¿A quién notificar?	Titularrari / Al titular	Ordez kariari / Al representante	

Honakoa AZALTZEN edota ESKATZEN DUT (zehaztu argi eskaera honen arrazoiak):

EXPONE y/o SOLICITA (concretar con claridad los motivos de esta solicitud):

Jardueraren azalpena eta kokapena / Descripción y ubicación de la actividad:

Lizentziaren Titular berria / Nuevo titular de la licencia:

Izen abizenak - enpresaren izena/ Nombre y apellidos o nombre de la empresa:

NAN - IFK / DNI - CIF:

Lizentziaren aurreko titularra / Antigo titular de la licencia:

Izen abizenak - enpresaren izena/ Nombre y apellidos o nombre de la empresa:

NAN - IFK / DNI - CIF:

ERANTSITAKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Inprimaki honetako datuak udal eskumenen jardunean jaso dira dagokion prozedura egoki kudeatzeko, eta, legez beharrezkoa bada, datuok egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste Herri Administrazioei kontsultatuz. Datu hauek Legazpiko Udalaren Informazio Sistemari sartuko dira, eta hirugarrenei utzi ahal izango zaizkie datu pertsonalak babesteko legerian aurreikusitako kasuetan bakarrik. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak erabiltzeko, jo HAZera (Herritarren Arreta Zerbitzua) edo Udalaren Egoitza Elektronikora (<https://egoitza.legazpi.eus> helbidean). Erreklamazioa aurkezteko aukera ere baduzu: Legazpiko Udaleko Datuak Babesteko Ordez kariaren aurrean (dpd@legazpi.eus posta elektronikokoan) edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoan (www.avpd.euskadi.eus helbidean).

Los datos de este impreso se recogen en ejercicio de competencias municipales y se podrán verificar o completar mediante consulta a otras Administraciones Públicas por obligación legal para la correcta gestión del correspondiente procedimiento. Dichos datos serán incluidos en el Sistema de Información del Ayuntamiento de Legazpi y podrán ser cedidos a terceros únicamente en los supuestos previstos en la legislación en materia de protección de datos personales. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición a través del SAC (Servicio de Atención a la Ciudadanía) o la Sede Electrónica <https://egoitza.legazpi.eus>. También puede presentar una reclamación ante el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Legazpi en el email dpd@legazpi.eus o ante la Agencia Vasca de Protección de Datos www.avpd.euskadi.eus.

Data eta sinadura

Aurreko titularraren sinadura (edo ordezkariarena)

Firma del anterior titular (o representante)

Titular berriaren sinadura

Firma del nuevo titular