

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

Izen abizenak/ Nombre y apellidos		NAN / DNI	
Zein hizkuntza erabili nahi duzu Udalarekiko harremanetan? / ¿Qué idioma desea utilizar en sus relaciones con el Ayuntamiento?	Euskara	Gaztelania / Castellano	

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

Ordez kariaren izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos de la persona representante	NAN / DNI
---	-----------

JAKINARAZPENAK / NOTIFICACIONES

Paperean / Papel	Jakinarazpen elektronikoa / Notificación electrónica		
e-posta / e-mail (Beharrezkoa jakinarazpen elektronikorako / Imprescindible para notificación electrónica)	Telefonoa / Teléfono ☎		
Kalea / Calle	Zk. / Nº	Solairua / Piso	Aldea / Mano
Posta kodea / Código Postal	Herria / Municipio	Lurralde a / Provincia	
Jakinarazpenak nori bidali?/¿A quién notificar?	Titularrari / Al titular	Ordez kariari / Al representante	

DIRULAGUNTZAREKIN ZERIKUSIA DUTEN DATUAK / DATOS RELATIVOS A LA SUBVENCIÓN

Programa: Eskola-materiala eta ekipo informatikoak erosteko diru-laguntzak / Ayudas para la compra de material escolar y de equipos informáticos
Deialdia / Convocatoria:

ESKATZEN DEN DIRU-LAGUNTZA-MOTA / TIPO DE AYUDA QUE SE SOLICITA

Eskaera-mota Tipo de ayuda	ESKOLA-MATERIALA (urtero) MATERIAL ESCOLAR (todos los años)	EKIPO INFORMATIKOAK (bi urtean behin) EQUIPOS INFORMÁTICOS (cada dos años)
Familia Ugaria / Familia Numerosa	BAI / Sí	EZ / No

DIRU-LAGUNTZA ESKATZEKO ESKUBIDEA DUTEN FAMILIAKO KIDEAK (LH-1. mailatik Batxilergora edo LH-ko erdi mailako ziklora)
MIEMBROS DE LA FAMILIA CON DERECHO A SOLICITAR LA AYUDA (desde 1º de EP hasta Bachillerato o FP Grado Medio)

Seme-alaben izen-abizenak Nombre y apellidos de hijas/os	Jaioteguna Fecha de nacimiento	Ikastetxea Centro escolar	Ikasketak Estudios	Maila Curso

INTERESDUNAK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- **Fakturak orjinalak**, diru-laguntzaren titular den pertsonaren izenean jaulkiak. / **Facturas originales**, expedidas a nombre de la persona titular de la subvención.
- **Matrikula-agiria edo ikastetxearen ziurtagiria**, Batxilergoa eta LH-ko erdi mailako zikloko ikasleen kasuan / **Justificante de matrícula o certificado del centro**, en el caso del alumnado de Bachiller y FP Grado Medio.
- Diru-laguntza eskatzen duen pertsona **haurraren tutorea** baldin bada, egoera hori egiaztatzen duen dokumentazioa. / Si la persona solicitante de la subvención fuera **tutor/a del niño/a**, la documentación que así lo acredite.
- **Errenta Aitorpena Euskal Autonomia Erkidegoan egin ez baldin bada**, jasotako diru-sarrerak aitortzen dituen **dokumentazioa** gehitu beharko da. / **En caso de no haber realizado la Declaración de la Renta en la Comunidad Autónoma Vasca**, se deberá adjuntar **documentación** que acredite los ingresos recibidos.

KONTU KORRONTEAREN IBAN KODEA / CÓDIGO IBAN DE CUENTA CORRIENTE

E	S																	
----------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATUEN EGIAZTAPENA / VERIFICACIÓN DE DATOS

Legazpiko Udalak zuzenean egiaztatuko ditu sektore publikoko edozein erakundetan behar diren datuak, oinarri orokorretan eta diru-laguntzen deialdian eskatzen diren betekizunak egiaztatzeko.
 El Ayuntamiento de Legazpi verificará directamente los datos necesarios en cualquier entidad del sector público, para acreditar los requisitos exigidos en las Bases Generales y Convocatoria de subvención.

Aurka nago eta, beraz, eskatutako dokumentazioa aurkezten dut.
 No estoy de acuerdo y, en consecuencia, aporto la documentación requerida.

BITARTEKOTZAKO PLATAFORMATIK BESTE ADMINISTRAZIOEI ESKATUKO ZAIKIEEN ZERBITZUAK /
 SERVICIOS A SOLICITAR MEDIANTE PLATAFORMAS DE INTERMEDIACIÓN A OTRAS ADMINISTRACIONES

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta	Tesorería General de la Seguridad Social - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social
Foru-ogasunak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta	Haciendas Forales - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias
Foru Ogasunak - PFEZaren kontsulta.	Haciendas Forales - Consulta de IRPF
Lanbide - Diru-Sarrerak Bermatzeko Errentaren kontsulta	Lanbide - Consulta de Renta de Garantía de Ingreso
Eusko Jaurларitza - Familia Ugariaren tituluaren kontsulta	Gobierno Vasco - Consulta de Títulos de Familia Numerosa

Behean sinatzen duenak diru-laguntza programa honi heltzeko eskatzen du, eta bertan adierazten dituen datuak egiazkoak direla eta oinarri orokorretan eta dagokion deialdian zehaztutako baldintza guztiak betetzen dituela adierazten du.
 El o la abajo firmante SOLICITA acogerse al presente programa de subvención y DECLARA que los datos que hace constar en la misma son verídicos y que cumple con todos los requisitos especificados en las Bases Generales y en la Convocatoria correspondiente.

Inprimaki honetako datuak udal eskumenen jardunean jaso dira dagokion prozedura egoki kudeatzeko, eta, legez beharrezkoa bada, datuok egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste Herri Administrazioei kontsultatuz. Datu hauek Legazpiko Udalaren Informazio Sistemari sartuko dira, eta hirugarrenei utzi ahal izango zaizkie datu pertsonalak babesteko legerian aurreikusitako kasuetan bakarrik. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak erabiltzeko, jo HAZera (Herritarren Arreta Zerbitzua) edo Udalaren Egoitza Elektronikora (<https://egoitza.legazpi.eus> helbidean). Erreklamazioa aurkezteko aukera ere baduzu: Legazpiko Udaleko Datuak Babesteko Ordezkararen aurrean (dpd@legazpi.eus posta elektronikoa) edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoan (www.avpd.euskadi.eus helbidean).
 Los datos de este impreso se recogen en ejercicio de competencias municipales y se podrán verificar o completar mediante consulta a otras Administraciones Públicas por obligación legal para la correcta gestión del correspondiente procedimiento. Dichos datos serán incluidos en el Sistema de Información del Ayuntamiento de Legazpi y podrán ser cedidos a terceros únicamente en los supuestos previstos en la legislación en materia de protección de datos personales. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición a través del SAC (Servicio de Atención a la Ciudadanía) o la Sede Electrónica <https://egoitza.legazpi.eus>. También puede presentar una reclamación ante el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Legazpi en el email dpd@legazpi.eus o ante la Agencia Vasca de Protección de Datos www.avpd.euskadi.eus.

Data / Fecha	Sinadura / Firma
--------------	------------------