

**ESKATZAILEA / SOLICITANTE**

Izen abizenak edo entitatearen izena / Nombre y apellidos o nombre de la entidad

NAN-IFK / DNI-CIF

Zein hizkuntza erabili nahi duzu Udalarekiko harremanetan? /
¿Qué idioma desea utilizar en sus relaciones con el Ayuntamiento?

Euskara

Gaztelania / Castellano

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE

Ordezkariaren izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos del representante

NAN / DNI

JAKINARAZPENAK / NOTIFICACIONES

Paperean / Papel

Jakinarazpen elektronikoa / Notificación electrónica

e-posta / e-mail (Beharrezkoa jakinarazpen elektronikorako / Imprescindible para notificación electrónica)

Telefono zk. / Nº teléfono ☎

Kalea / Calle

Zk. / Nº

Solairua / Piso

Aldea / Mano

Posta kodea / Código Postal

Herria / Municipio

Lurraldea / Provincia

Jakinarazpenak nori bidali?/ ¿A quién notificar?

Titularrari / Al titular

Ordezkarari / Al representante

DIRULAGUNTZAREKIN ZERIKUSIA DUTEN DATUAK / DATOS RELATIVOS A LA SUBVENCIÓN

Programa: Irabazi-asmorik gabeko Kirol Talde, Ikastetxe, Eliteko tokiko banakako Kirolariei (baldin eta Legazpin ez badago dagokion modalitateko kirol-klubik edo halakorik badago erakunde horrek ez badu udal dirulagun tzarik jasotzen), Erakunde edo Elkarteei ohiko kirol jarduerak garatzeko dirulaguntzak / Subvenciones a Clubes deportivos, centros escolares, entidades o Asociaciones deportivas sin ánimo de lucro y Deportistas individuales de élite (siempre que no exista en Legazpi un club deportivo de su correspondiente modalidad o en el caso de que exista dicha entidad no reciba subvenciones) para el desarrollo de actividades ordinarias.

Deialdia / Convocatoria:

INTERESDUNAK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Edozein kasutan eta kasu guztietarako:

- 1.- Eskabide ereduak modu egokian beteta.
- 2.- Iazko benetako edo aurreikusitako likidazioa, bai sarrerena eta gastuena.
- 3.- Kirol denboraldi edo ikasturteko memoria, oinarrietan adierazten den moduan.
- 4.- Ikastetxeek Eskola Kiroleko hitzarmena dagokien sinadurekin

En todo caso y para todos los supuestos:

- 1.- El modelo de solicitud debidamente cumplimentado.
- 2.- Liquidación real o estimada de ingresos y gastos correspondientes al año anterior al de la solicitud
- 3.- Memoria de la actividad deportiva ordinaria o curso escolar según lo establecido en las bases reguladoras.
- 4.- Los centros escolares el convenio de Deporte Escolar debidamente firmado.

KONTU KORRONTEAREN IBAN KODEA / CÓDIGO IBAN DE CUENTA CORRIENTE

DATUEN EGIAZTAPENA / VERIFICACION DE DATOS

Legazpiko Udalak zuzenean egiaztatuko ditu sektore publikoko edozein erakundetan behar diren datuak, oinarri orokorretan eta diru-laguntzen deialdian eskatzen diren betekizunak egiaztatzeko.

El Ayuntamiento de Legazpi verificará directamente los datos necesarios en cualquier entidad del sector público, para acreditar los requisitos exigidos en las Bases Generales y Convocatoria de subvención.

Aurka nago eta, beraz, eskatutako dokumentazioa aurkezten dut.

No estoy de acuerdo y, en consecuencia, aporto la documentación requerida.

BITARTEKOTZAKO PLATAFORMATIK BESTE ADMINISTRAZIOEI ESKATUKO ZAIZKIEN ZERBITZUAK / SERVICIOS A SOLICITAR MEDIANTE PLATAFORMAS DE INTERMEDIACIÓN A OTRAS ADMINISTRACIONES

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta

Tesorería General de la Seguridad Social - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social

Gipuzkoako Foru Aldundia - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta

Diputación Foral de Gipuzkoa - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias

Behean sinatzen duenak diru-laguntza programa honi heltzeko eskatzen du, eta bertan adierazten dituen datuak egiazkoak direla eta oinarri orokorretan eta dagokion deialdian zehaztutako baldintza guztiak betetzen dituela adierazten du.

El o la abajo firmante SOLICITA acogerse al presente programa de subvención y DECLARA que los datos que hace constar en la misma son verídicos y que cumple con todos los requisitos especificados en las Bases Generales y en la Convocatoria correspondiente.

Inprimaki honetako datuak udal eskumenen jardunean jaso dira dagokion prozedura egoki kudeatzeko, eta, legez beharrezkoa bada, datuok egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste Herri Administrazioei kontsultatuz. Datu hauek Legazpiko Udalaren Informazio Sistemari sartuko dira, eta hirugarrenei utzi ahal izango zaizkie datu pertsonalak babesteko legerian aurreikusitako kasuetan bakarrik. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak erabiltzeko, jo HAZera (Herritarren Arreta Zerbitzua) edo Udalaren Egoitza Elektronikora (<https://egoitza.legazpi.eus> helbidean). Erreklamazioa aurkezteko aukera ere baduzu: Legazpiko Udaleko Datuak Babesteko Ordezkararen aurrean (dpd@legazpi.eus posta elektronikoa) edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoan (www.avpd.euskadi.eus helbidean).

Los datos de este impreso se recogen en ejercicio de competencias municipales y se podrán verificar o completar mediante consulta a otras Administraciones Públicas por obligación legal para la correcta gestión del correspondiente procedimiento. Dichos datos serán incluidos en el Sistema de Información del Ayuntamiento de Legazpi y podrán ser cedidos a terceros únicamente en los supuestos previstos en la legislación en materia de protección de datos personales. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición a través del SAC (Servicio de Atención a la Ciudadanía) o la Sede Electrónica <https://egoitza.legazpi.eus>. También puede presentar una reclamación ante el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Legazpi en el email dpd@legazpi.eus o ante la Agencia Vasca de Protección de Datos www.avpd.euskadi.eus.

Data	Sinadura